

**Richiesta di autorizzazione per le uscite da presentare al Dirigente Scolastico con il programma sul retro almeno dieci giorni prima della data prevista per l'uscita.**

Al Dirigente Scolastico

L'insegnante ..... responsabile dell'uscita chiede  
l'autorizzazione ad effettuare una visita d'istruzione a .....  
il giorno ..... per la/le classe/i .....  
come da programma allegato.

Firma per assunzione della responsabilità di vigilanza degli accompagnatori.

Prof. .... classe .....

Data .....

Firma .....

---

**PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO**

Prot. n. ....

Data .....

**VISTO: SI AUTORIZZA**  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
(Dott.<sup>ssa</sup> Marzia Pontremoli)



**Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca**

Istituto Comprensivo "Como Borgovico"

Via Borgovico, 193 - 22100 Como

Tel. 031 572990 - 031 574110 - Fax 031 3385021

e-mail: [segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it](mailto:segreteriafoscolo@scuolamediafoscolo-co.191.it)

posta certificata: [iccomoborgovico@pec.como.it](mailto:iccomoborgovico@pec.como.it)

**Modulo B**

**Programma e autorizzazione della visita d'istruzione**

- 1. Destinazione .....
- 2. Data .....
- 3. Classi partecipanti .....
- 4. Mezzo di trasporto .....
- 5. Docenti accompagnatori .....
- 6. Obiettivi educativi e didattici .....

7. Programma .....

**8. Costo previsto**

Trasporto	€(totale)	€(pro-capite)
Altre spese	€(totale)	€(pro-capite)
	€(totale generale)	€(totale pro-capite)

9. Altre eventuali informazioni utili .....

Firma del Docente Referente

.....

**TAGLIANDO DI AUTORIZZAZIONE (da restituire firmato)**

Il sottoscritto genitore dell'alunno/a ..... classe .....

autorizza il/la proprio figlio/a a partecipare all'uscita del giorno .....

**Nel sottoscrivere l'autorizzazione il genitore prende atto che, in caso di mancata partecipazione del proprio figlio/a per motivi personali, non potrà essere rimborsata l'eventuale quota relativa al trasporto, che dovrà essere versata agli insegnanti di riferimento per la prenotazione dell'uscita.**

Data .....

Firma

.....